



Curriculum Vitae

Adresse: Kurt-Jacobi-Str. 19
41189 Mönchengladbach

Téléphone: 02166-147260

Courrier électronique: info@neyen-consulting.de

Nationalité: allemande

Date de naissance: 24.09.1960

Expérience Professionnelle

Depuis 3/2019 Interims Manager Consus Real Estate AG

Activités :

- Répartition du sous-groupe CG en entreprises individuelles dans le logiciel Lucanet selon HGB et IFRS
 - Mapping des clôtures des entreprises individuelles au système de comptes du logiciel Lucanet
 - Elaboration des niveaux de l'évaluation
 - Détermination des relations entre les entreprises individuelles
 - Analyse et répartition du reclassement IFRS au niveau des entreprises individuelles
 - Répartition de la comptabilisation au niveau du sous-groupe aux entreprises individuelles
 - Saisie des données
 - Consolidation
- Soutien concernant la clôture de l'exercice pour le sous-groupe CG et la consolidation de tous les sous-groupes
- Responsable pour le développement continue du logiciel Lucanet afin d'obtenir un logiciel commun pour toutes les entreprises individuelles du groupe basé sur un nouveau logiciel de la comptabilité avec un système de comptes commun
 - Elaboration du mapping basé sur le nouveau système de comptes
 - Transfert des clôtures de l'exercice du 2019 comme valeur de base
 - Formation et soutien des employée

12/2017 - 3/2019 Interims Manager Keymile GmbH

Activités :

- Transfert des comptes générales du IFRS à US Gaap après la vente de l'entreprise
 - Calcul des valeurs du leasing selon ASC Topic 842
 - Elaboration d'une nouvelle structure pour le bilan et le compte de résultat
 - Répartition
- Structuration de la comptabilité, en particulier :
 - Une nouvelle structure pour les provisions
 - Adaptation du système de compter
 - Elaboration d'un modèle pour le transfert automatique des provisions et des intérêts à SAP
 - Optimisation du modèle pour les rapports en Excel
- Etablissement du bilan mensuel et de la clôture de l'exercice selon HGB et IFRS, en particulier :
 - Les actifs fixes
 - Les provisions
 - Le rapprochement inter-société
 - Les comptes des produits achetés
 - Des rapports statistiques
- Soutien concernant le Due Diligence
- Collaboration avec le conseiller fiscal

- Etablissement des dossiers fiscaux (Tax Request) pour la société mère aux Etats Unis
- Adaptation de la comptabilité analytique
- Elaborations des rapports pour les coûts indirects

4/2017 – 11/2017 Interims Manager LBS Bausparkasse Schleswig-Holstein-Hamburg AG

Activités :

- Soutien concernant l'implémentation du logiciel OS Plus
 - Contrôle des scénarios de test
 - Traitement des tableaux du SAP responsable pour la comptabilisation des transactions du OS Plus (ZLBK1, ZLBK2, ZLBK1 et ZLBKB)
 - Maintien du tableau DO THK et coordination des tableaux DO TWR, TBU, TBB et CPD avec les tableaux du SAP
 - Contrôle des données journalisées en provenance du OS Plus, correction des erreurs au SAP et transmission aux autres service, préparation des classeurs batch-input et transfert des données au SAP
 - En cas des différences entre SAP et OS Plus contrôle des contrats avec les données en SAP
 - Contrôle des rapports de l'archive OS Plus avec les données en SAP
 - Elaboration de la documentation pour la comptabilité
- Soutien concernant l'implémentation du logiciel Stab C/S
 - Traitement des structures matricielles concernant les contrats et les intermédiaires pour le transfert des données en provenance de Stab C/S
 - Contrôle et coordination des soldes dans Stab C/S
 - Contrôle du journal de comptabilisation journalier en provenance de Stab C/S avec les comptabilisations en SAP
 - Contrôle de l'inventaire en provenance de SAP avec la comptabilisation en Stab C/S
- Soutien avec les préparatifs pour la clôture de l'exercice
 - Traitement des comptes de régularisation des agios jusqu'au changement du système, analyse de la comptabilisation au OS Plus et détermination des rapports au OS Plus concernant les agios
 - Traitement des comptes de régularisation pour Riester
 - Préparation du fichier des provisions
- Elaboration du rapport annuel sur les communications sociétaires et financières
- Elaboration des structures pour les rapports FinRep Data Points et FinRep Simplified
- Elaboration des structures pour le rapport ALMM
- Elaboration des indicateurs pour la réévaluation selon §§ 18 et 10 KWG

11/2016 – 3/2017 Interims Manager Almex GmbH

Activités :

- Accompagnement de la faillite de la société Metric Mobility AG
- Elaboration de la comptabilité de la nouvelle société Almex GmbH, en particulier:
 - Le système des comptes
 - Le rapprochement inter-société
 - Le mapping des comptes avec le rapport de la société mère chinoise
 - Création des rapports nécessaires en SAP
 - Elaboration des rapports pour la société mère en Excel
- Etablissement du bilan mensuel et de la clôture de l'exercice selon HGB et IFRS, en particulier :
 - Les actifs fixes

- Les provisions
- Les comptes de régularisation
- Le rapprochement inter-société
- TVA
- Affacturage
- Caisses et banques
- Les comptes des produits achetés
- Des rapports statistiques

12/2015 – 08/2016

Prae-Turbo GmbH

Activités :

- Intégration d'un sous-groupe dans les rapports consolidés
- Etablissement de la consolidation avec Excel
- Etablissement des rapports mensuels
- Soutien concernant l'introduction du logiciel Lucanet

02/2015 – 10/2015

Reclay GmbH

Activités :

- Soutien concernant la clôture de l'exercice selon IFRS pour le groupe et selon HBG pour les sociétés individuelles
- Optimisation des processus
- Etablissement des tableaux des variations pour des provisions, du capital propre et des immobilisations pour le groupe avec Excel
- Etablissement d'un guide d'imputation et de la comptabilité
- Optimisation de la structure du bilan dans le logiciel Lucanet
- Gestion de données concernant les tableaux des variations pour des provisions, du capital propre et des immobilisations dans le logiciel Lucanet pour les sociétés étrangères
- Gestion des tableaux concernant le transfert automatique du logiciel SAP pour les tableaux des variations des provisions, du capital propre et des immobilisations pour les sociétés allemandes
- Elaboration des rapports en Excel pour le transfert automatique en Lucanet
- Elaboration d'un plan comptable de groupe

11/2012 – 10/2014

GFKL Financial Services AG

Activités :

- Identification des erreurs dues à la migration de logiciel du Datev à SAP
- Désintégration des données collectives de la migration
- Analyse des erreurs de l'interface entre le registre auxiliaire et le grand-livre
- Mise en place d'un tableau en Excel pour le transfert manuel des données entre le registre auxiliaire et le grand-livre
- Identification des comptabilisations du registre auxiliaire qui manquent dans le grand-livre
- Définition et révision des comptabilisations ensemble avec les employées du registre auxiliaire
- Autorisation des comptabilisations nouvelles ou révisées après des tests

- Elaboration des erreurs de l'interface du SAP
- Définition du moyen d'agir concernant des données de base
- Optimisation et amélioration permanente des processus dans le service et entre le registre auxiliaire et le grand-livre

05/2012 – 10/2012

GFKL Financial Services AG

- Etablissement du bilan mensuel et trimestriel selon IFRS et HGB
- Etablissement des rapports avec Hyperion
- Coordination de la coopération avec la gestion de contrôle et les fonds
- Evaluation et optimisation des processus
- Amélioration de l'utilisation du logiciel SAP
- Responsable pour une équipe de quatre employées

01/2012 - 04/2012

Survitec Service & Distribution GmbH

- Etablissement du bilan mensuel et de la clôture de l'exercice selon IFRS et HGB
- Allocation des comptes et élaboration des rapports selon HGB et IFRS
- Réalisation des paiements automatiques avec l'étranger
- Soutien avec le budget et les rapports mensuels
- Amélioration du calcul du fonds de roulement

04/2011 – 08/2011

LR Health & Beauty Systems GmbH

- Introduction de la gestion de contrôle pour le service de l'ingénierie informatique
- Elaboration et mise en pratique des programmes en vue de réduire les coûts
- Intégration des analyses concernant la marge d'autofinancement dans les rapports
- Elaboration des rapports

03/2010 – 03/2011

Atlet Flurförderzeuge GmbH

- Analyse et optimisation des processus du service de la gestion de contrôle, de la comptabilité et des ressources humains
- Soutien de la gestion de contrôle et du planning
- Gestion et contrôle des ventes financées par l'entreprise
- Préparation des chiffres économiques de la gestion, du planning et du contrôle pour la direction avec le logiciel Cognos
- Contrôle des frais de voyage
- Encadrement du service de vente
- Gestion des assurances

08/2009 – 02/2010

GKK Gutachtenzentrale GmbH

- Elaboration des rapports et du planning
- Introduction de la gestion de contrôle pour le service des ventes
- Soutien pendant le changement du logiciel du Datev à SAP
- Établissement de la clôture de l'exercice selon IFRS
- Responsable pour une équipe de quatre employées

10/2008 – 04/2009

Johnson & Johnson Medical

- Analyse et optimisation du processus de la réclamation
- Perfection du « tracking » des livraisons avec le logiciel TMS Matrix
- Dans le cadre de la gestion du « supply chain » la gestion et l'amélioration des envois en retour et la concertation des livraisons
- Contact pour l'entrepôt en Belgique
- Contrôle de l'entrée des données et de l'interface entre la Belgique et l'Allemagne et des dépannages
- Élaborations des rapports et des chiffres clés

05/2006 – 10/2008

TNT Innight

- Organisation de la gestion de contrôle
- Établissement des rapports hebdomadaires, mensuels et annuels des deux sociétés allemandes et des sept sociétés étrangères
- Accompagnement du changement du logiciel JD Edwards à SAP pour la comptabilité
- Accompagnement du changement du logiciel Hyperion à Outlooksoft pour la gestion de contrôle
- Encadrement des sociétés étrangères
- Etablissement du bilan mensuel et de la clôture de l'exercice selon IFRS

03/2006 – 04/2008

Euro Business College

- Formatrice de la comptabilité, de la gestion de contrôle, de la gestion d'entreprise et de l'économie

04/2006

- Audit d'un petit SARL en raison d'une augmentation du capital en collaboration avec un conseiller fiscal selon HGB

11/2005 - 12/2005

Mobicom

- Optimisation de la comptabilité d'une entreprise du commerce de détail dans le secteur de la télécommunication

06/2005 – 09/2005

Période de préparation pour la profession libérale

- Réalisation des recherches de la situation actuelle du marché
- Elaboration du business plan

01/2005 – 05/2005

Wirth Maschinen- und Bohrgeräte GmbH, Erkelenz

Fonction : Chef de la gestion de contrôle

Activités :

- Optimisation et amélioration permanente des processus du service de la gestion de contrôle
- Harmonisation des rapports communs pour le groupe
- Elaboration et mise en pratique des programmes en vue de réduire les coûts
- Introduction des analyses des points faibles de l'entreprise
- Intégration des analyses concernant la marge d'autofinancement dans les rapports
- Développement du tableau de bord prospectif
- Détermination des coûts standards pour les calculs et les prix
- Préparation des chiffres économiques de la gestion, du planning et du contrôle pour la direction
- Analyse des écarts entre les chiffres du planning et les chiffres actuels et le développement des contre-mesures
- Contrôle des coûts pour chaque service et discussion des résultats avec les responsables
- Responsable pour une équipe de cinq employés

04/19 99 – 12/2004

QMP Metal Powders GmbH, Mönchengladbach

Fonction : Directrice Commerciale

Responsable des services suivants : la gestion de contrôle,
la comptabilité, les ressources humaines, les achats et
l'expédition

Activités :

- Établissement du bilan mensuel et de la clôture de l'exercice selon le code de commerce allemand (HGB)
- Elaboration du planning pour les prochaines 5 années et des prévisions trimestrielles
- Analyse des écarts entre les chiffres du planning et les chiffres actuels et le développement des contre-mesures
- Responsable pour l'établissement de tous les rapports
- Détermination des coûts standards pour les calculs et les prix
- Responsable pour tous les sujets concernant les impôts et les taxes
- Mise à disposition de la documentation pour les prix internes du groupe
- Assemblage des données exigées par la Sarbances Oxley Act
- Collaboration avec les experts comptables et les banques
- Planning des ressources humaines en étroite coopération avec les autres services
- Optimisation des pensions de retraite versées par la société
- Responsable pour une équipe de six employés

Projets :

- Introduction des rapports internes et du planning conformes aux objectifs du groupe
- Analyse et optimisation des processus dans tous les services
- Intégration des services administratifs dans l'organisation – les travaux ayant été exécutés par une autre entreprise auparavant à l'aide d'un contrat de service
- Elaboration des structures des données et lancement du logiciel Diamant dans la comptabilité et la gestion de contrôle
- Analyse et optimisation des processus concernant les frais de déplacement et lancement du logiciel HR Works
- Collaboration au lancement du logiciel SP Data gérant les décomptes des salariés ; en particulier dans le domaine de la concertation entre les types de salaires et les types et les centres de coûts
- Elaboration des processus et des données pour les certifications selon les normes ISO/TS 16959, ISO 14001 et OHSAS 18001
- Collaboration au lancement du logiciel ATLAS NCTS gérant les dédouanements en particulier l'interface entre ce logiciel et celui de la comptabilité
- Mise en pratique des calculs de la marge sur coût variable conformes aux objectifs du groupe

02/1991 – 03/1999

Fort Dodge Veterinär GmbH, Würselen

07/1996 – 03/1999

Fonction : Chef de la comptabilité

Activités :

- Établissement du bilan mensuel et de la clôture de l'exercice selon le code de commerce allemand (HGB)
- Analyse des écarts entre les chiffres du planning et les chiffres actuels et le développement des contre-mesures
- Responsable pour l'établissement de tous les rapports
- Détermination des coûts standards pour les calculs et les prix
- Responsable pour tous les sujets concernant les impôts et les taxes
- Elaboration du planning et des prévisions trimestrielles

Projets :

- Analyse et optimisation des processus de la comptabilité et de la gestion de contrôle
- Elaboration des structures de données afin de préparer le lancement du logiciel JD Edwards
- Adaptation du plan comptable et des rapports internes aux normes US Gaap
- Introduction du logiciel Hyperion pour le bilan mensuel
- Elaboration des structures de données et lancement d'un programme interne pour le planning
- Introduction du logiciel Business Objects pour la création des rapports individuels

Fort Dodge Veterinär GmbH, Würselen
02/1991 – 12/1996

Fonction : Assistante du directeur commercial

Activités :

- Maintien des données de la comptabilité analytique
- Contrôle des prix d'achat et des charges supplémentaires
- Création des produits dans le logiciel
- Préparation des statistiques
- Saisie des données et contrôle des chiffres du planning
- Responsable pour une équipe de deux employés

11/1982 – 01/1991

37 RHINE Workshops REME, Mönchengladbach
Armée britannique en Allemagne

Fonction : Employée du bureau

Activités :

- Gestion de la bibliothèque technique conforme aux normes du standard 4 de l'armée britannique
- Maintien de toute la littérature y compris les vingt sous-bibliothèques dans l'usine
- Commande, réception et distribution de la littérature technique
- Traduction orale des informations techniques de l'anglais en allemand
- Responsable pour une équipe de deux employés

Projets :

- Lancement d'un logiciel pour le maintien de la littérature
- Adaptation des processus aux normes du standard 4

11/1981 – 11/1982

HQ 45 Group RPC, Düsseldorf, Armée britannique

Fonction : Employée du bureau

Activités :

- Traduction de l'anglais en allemand et de l'allemand en anglais
- Correspondance en allemand et en anglais
- Toutes les activités générales aux bureaux

11/1979 – 10/1981

**Area Office of the General Counsel, Frankfurt/Main
Metacon, Neuss, Architect Prof. Raimund Geibel**

Fonction : Secrétaire bi-langue

Activités :

- Correspondance en allemand et en anglais
- Toutes les activités générales aux bureaux
- Traitement des achats et des ventes des immobiliers
- Organisation des voyages, des rencontres et des fêtes

Formation Universitaires

1990 - 1996 Université de Hagen/Fachhochschule Niederrhein
Diplôme de gestion d'entreprise obtenu en décembre 1996
Matières principales : contrôle de gestion, marketing

1980 - 1981 Kensington University, Californie, Etats-Unis
Bachelor of Arts en Business Administration obtenu en
November 1981

Formation Professionnelle

2003 - 2005 Diplôme de traductrice pour la langue française obtenu
de la Chambre de commerce et de l'industrie à Düsseldorf

1985 - 1987 Diplôme de traductrice pour la langue anglaise obtenu
de la Chambre de commerce et de l'industrie à Düsseldorf

Education

1976 - 1979 Hugo-Junkers Gymnasium
Baccalauréat obtenu en mai 1979

1970 - 1976 Realschule Bruchstrasse
B.E.P.C. obtenu en juin 1976

Séjour à l'étranger

08/1979 – 10/1979 Jeune fille au-pair à Orléans

Compétences linguistiques

Allemand	langue maternelle
Anglais	excellent maîtrise Niveau C2 du Common European Framework of Reference for Language Learning and Teaching du Conseil de l'Europe
Français	excellent maîtrise Niveau C2 du Common European Framework of Reference for Language Learning and Teaching du Conseil de l'Europe
Italien	maîtrise de base Niveau B1 du Common European Framework of Reference for Language Learning and Teaching du Conseil de l'Europe

Compétences informatiques

MS Office	Excellent maîtrise de Word, d'Excel et de Powerpoint Maîtrise de base d'Access, VBA
-----------	--

Logiciel de la comptabilité

Diamant	Excellent maîtrise
JD Edwards	Bon maîtrise
SAP R3 FI/CO	Bon maîtrise
Exakt	Bon maîtrise
IScala	Bon maîtrise
Datev	Bon maîtrise (seulement évaluation des données)
M3	Bon maîtrise (seulement évaluation des données)

Logiciel pour la consolidation et pour le reporting

Cognos	Bon maîtrise
Hyperion	Bon maîtrise
Outlooksoft	Bon maîtrise
TMS Matrix	Bon maîtrise
Qlikview	Bon maîtrise
Lucanet	Bon maîtrise

Logiciels autres

OSPlus	Bon maîtrise (seulement évaluation des données)
--------	---